SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO DE PESSOAS E INOVAÇÃO

ARQUIVO PÚBLICO MUNICIPAL DE RONDONÓPOLIS
SUPERINTENDÊNCIA DE ARQUIVO PÚBLICO
COMISSÃO CENTRAL PERMANENTE DE AVALIAÇÃO DE DOCUMENTOS - CCPAD

TABELA DE TEMPORALIDADE E DESTINAÇÃO DE DOCUMENTOS – TTDD
DA
SECRETARIA MUNICIPAL DE PESQUISA E PLANEJAMENTO URBANO

VERSÃO I

SETEMBRO /2026

CÓDIGO DE CLASSIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS
SECRETARIA MUNICIPAL DE PESQUISA E PLANEJAMENTO URBANO

FUNÇÕES PRINCIPAIS

13.0 SECRETARIA MUNICIPAL DE PESQUISA E PLANEJAMENTO URBANO
Função: 13.0.01 – Pesquisa e Planejamento Urbano

SUBFUNÇÕES

13.0 SECRETARIA MUNICIPAL DE PESQUISA E PLANEJAMENTO URBANO
FUNÇÃO: 13.0.01 PESQUISA E PLANEJAMENTO URBANO
Subfunção: 00 – Gestão Administrativa

SÉRIES DOCUMENTAIS

13.0 SECRETARIA MUNICIPAL DE PESQUISA E PLANEJAMENTO URBANO	
FUNÇÃO: 13.0.01 PESQUISA E PLANEJAMENTO URBANO	
SUBFUNÇÃO: 00 – GESTÃO ADMINISTRATIVA	
1	13.0.01.00.00 Projeto Urbanístico

TABELA DE TEMPORALIDADE E DESTINAÇÃO DE DOCUMENTOS - TTDD
SECRETARIA MUNICIPAL DE PESQUISA E PLANEJAMENTO URBANO

13.0 SECRETARIA MUNICIPAL DE PESQUISA E PLANEJAMENTO URBANO					
FUNÇÃO: 13.0.01 PESQUISA E PLANEJAMENTO URBANO					
SUBFUNÇÃO: 00 – GESTÃO ADMINISTRATIVA					
Nº do Item	**Código de Classificação**	**Prazo de Arquivamento**		**Destinação final**	**Observações**
	Item documental	**Arquivo Corrente**	**Arquivo Intermediário**		
01	13.0.01.00.00 Projeto Urbanístico	03 anos	02 anos	Guarda permanente	